Al Responsabile
Servizi Demografici del Comune di MALO

Oggetto: **Richiesta certificazione anagrafica e/o di stato civile.**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____
tel. _____ e mail _____
in qualità/a nome di _____
a norma degli artt. 33 e 35 del d.P.R. 30.5.1989, n. 223 e/o degli artt. 106, 107 e 108 del d.P.R. 3.11.2000 n. 396 **CHIEDE**
il rilascio della sottoelencata (contrassegnata con X) **certificazione**[1 3], riferita a**: (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita leggibile in stampatello)**
1) _____ 2) _____
3) _____ 4) _____

❑ Certificato di Nascita ❑ Estratto per riassunto dell'atto di Nascita ❑ Estratto dell'atto di nascita con paternità e maternità ai sensi dell'art. 3 d. P.R. 432/1957 ❑ Copia integrale dell'atto di nascita[2]* ❑ Estratto atto di Nascita su modello plurilingue Convenzione di _____	❑ Stato di famiglia anagrafico ❑ Stato di famiglia storico alla data del _____ ❑ Stato di famiglia storico alla data del _____ con indicazione rapporto di parentela (circ.MI n.3 del 20.1.997) ❑ Stato di famiglia per uso assegni familiari
❑ Certificato di Matrimonio ❑ Estratto per riassunto dell'atto di Matrimonio ❑ Copia integrale dell'atto di Matrimonio* ❑ Estratto atto di matrimonio su modello plurilingue Convenzione di _____	❑ Certificato contestuale di stato di famiglia e residenza ❑ Certificato contestuale di stato di famiglia-residenza – cittadinanza ❑ Certificato contestuale di _____ ❑ _____
❑ Certificato di Morte ❑ Estratto per riassunto dell'atto di Morte ❑ Estratto atto di morte su modello plurilingue ❑ Convenzione di _____ ❑ Copia integrale dell'atto di Morte*	Certificato di stato civile Certificato di vedovanza Certificato di cittadinanza ❑ _____
❑ _____	Certificazione pregressa riferita alla data del _____ di _____
❑ Certificato di residenza ❑ Certificato storico di residenza ❑ Certificato storico riferito alla data del _____	❑ _____ ❑ _____

per il seguente motivo: _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art.13 del d.lgs 196/2003, che i dati raccolti saranno utilizzati per il rilascio di quanto richiesto.
❑ In carta libera ai sensi _____ (v. *nota* n.1)
Allega alla presente:
- ❑ Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente (passaporto/carta di identità/patente di guida/_____);
- ❑ Busta completa di indirizzo ed affrancata per la risposta;
- ❑ _____

Lì _____ Il/La richiedente _____

[1] Oltre al pagamento dei diritti di segreteria (L. n.604/1962, tab. D), il rilascio delle certificazioni anagrafiche è soggetto all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00; in caso di esenzione da quest'ultima, il richiedente deve dichiarare il relativo uso ed indicare la norma di legge che dispone il diritto di esenzione (cfr. d.P.R. n.642/1972 tab. B – dm 20.8.2002 – o norme speciali) .
Importo dei diritti di segreteria spettanti per il rilascio di certificazioni anagrafiche: euro 0,26 in carta libera; euro 0,52 in carta resa legale (più la marca da bollo da euro 16,00).
Certificazioni anagrafiche storiche/pregresse (ricerche d'archivio) rilasciate in carta libera euro 2,58 per ogni nominativo; in carta resa legale euro 5,16 per ogni nominativo (più la marca da bollo euro 16,00).
Per quanto riguarda le certificazioni di stato civile: *"Sono esenti dall'imposta di bollo... i certificati, le copie e gli estratti dei registri dello stato civile e l'autenticazione delle sottoscrizioni delle corrispondenti dichiarazioni sostitutive ... "*., ai sensi dell'art. 7 L. 29.12.1990, n. 405 c. *5"e circolare M:I. n.6 del 12/04/2001*;

[2]* *.."il rilascio degli estratti degli atti dello stato civile di cui all'art. 107 del decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000 n. 396 è consentito solo ai soggetti cui l'atto si riferisce, oppure su motivata istanza comprovante l'interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante, ovvero decorsi settanta anni dalla formazione dell'atto" (art. 177 c. 3 d.P.R. 30.06.2003 n. 196).*

[3]* *.. "L'ufficiale di stato civile, l'ufficiale d'anagrafe .....debbono rifiutarsi di fornire notizie, informazioni, certificazioni, estratti o copie dai quali possa comunque risultare il rapporto di adozione, salvo autorizzazione espressa dell'autorità giudiziaria... "(art.28 legge n.184 del 4 maggio 1983).*