



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Originale**

**N° 74 del 28/11/2006**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITÀ**

L'anno duemilasei, addì ventotto del mese di novembre, in Malo, nella Sala delle Adunanze, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, il Consiglio Comunale si è riunito sotto la presidenza del Sig. Renato Roman, Presidente del Consiglio Comunale. Partecipa il Segretario Generale Francesca Lora. Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	P	A	<u>Cognome e Nome</u>	P	A
ANTONIAZZI Antonio	SI		CANALE Gabriele	SI	
ROMAN Renato	SI		FERRIGATO Alberto	SI	
CARRARO Paola	SI		SOLA Manuel	SI	
ADDONDI Adriano	SI		ZACCARIA Pietro Ermenegildo	SI	
DE TOMASI Gianfranco Giuseppe		SI	DE ZEN Luciano	SI	
GASPARINI Damiano	SI		BIOTTO Eva	SI	
GOLO Matteo	SI		RIGHELE Manuel	SI	
STRULLATO Matteo	SI		DE MARCHI Gaetano	SI	
DANIELI Roberto	SI		MUNARETTO Rino	SI	
DALLE FUSINE Luca	SI		SPILLARE Federico	SI	
MANEA Davide	SI				

PRESENTI: 20      ASSENTI: 1

Sono nominati scrutatori i Sigg. Spillare F., Zaccaria P.E., Gasparini D.=  
Partecipa alla riunione l'Assessore Esterno senza diritto di voto sig. Righele Lorenzo.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITÀ**

Il **Presidente Renato Roman** passa la parola all'Assessore Paola Carraro affinché relazioni.

**L'Assessore Paola Carraro** prende la parola ed illustra il contenuto della proposta di deliberazione.

Informa il Consiglio sul lavoro svolto dalla Commissione e del fatto che la proposta di regolamento è stata valutata oltre che dalla commissione stessa anche dalle amministrazioni comunali convenzionate e dalla commissione consiliare terza. Si tratta di regole semplici. Le illustra. Ricorda infine con dispiacere che una componente della commissione intercomunale è recentemente deceduta.

Al termine il **Presidente** apre la discussione.

Nessuno chiede di intervenire

Il **Presidente** dà lettura della proposta di deliberazione.

Seguono le dichiarazioni di voto favorevole rese dal **Consigliere Gaetano De Marchi** per il gruppo "Rinnovamento per Malo"; dal **Consigliere Pietro E. Zaccaria** per il gruppo "Malo Cammina – L'Unione" e dal **Consigliere Roberto Danieli** per il gruppo "Lista Antoniazzi".

Quindi,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamata la propria deliberazione n. 20 in data 08.03.2006, con la quale è stata approvata la convenzione con i Comuni di Monte di Malo e di San Vito di Leguzzano per l'istituzione della Commissione intercomunale delle pari opportunità;

Preso atto che la convenzione è stata stipulata il 13 aprile 2006;

Ritenuta la necessità di approvare uno specifico regolamento, allo scopo di disciplinare dettagliatamente taluni aspetti relativi al funzionamento della suddetta Commissione;

Preso atto che il testo del regolamento è stato esaminato ed approvato sia dalla Commissione stessa, sia dalla Commissione socio-sanitaria comunale nella seduta del 06.11.2006;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

Visti i pareri obbligatori riportati in calce alla proposta di deliberazione;

Con votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente risultato proclamato dal Presidente:

Consiglieri presenti	n.20
Voti favorevoli	n.20
Voti contrari	n.==
Astenuti	n.==

## DELIBERA

1. di approvare il regolamento per il funzionamento della Commissione intercomunale per le pari opportunità, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 con separata votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente risultato proclamato dal Presidente:

Consiglieri presenti	n. 20
Voti favorevoli	n. 20
Voti contrari	n. ==
Astenuti	n. ==

\*\*\*\*\*

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE  
INTERCOMUNALE PER LE PARI OPPORTUNITA'  
(CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MALO, MONTE DI MALO E SAN VITO DI  
LEGUZZANO)**

**Art. 1: FINALITA', FUNZIONI, COMPOSIZIONE E SEDE DELLA COMMISSIONE E FINANZIAMENTO DELLE RELATIVE ATTIVITA'**

1. Il presente regolamento disciplina il funzionamento della Commissione intercomunale per le pari opportunità, istituita mediante apposita convenzione stipulata in data 13 aprile 2006 tra i Comuni di Malo, Monte di Malo e San Vito di Leguzzano (d'ora in poi: convenzione).
2. Le finalità, le funzioni, la composizione e la sede della Commissione e le modalità di finanziamento delle relative attività sono stabilite nella convenzione.
3. Per il suo funzionamento la Commissione si avvale delle risorse umane, logistiche e strumentali del Comune capofila della convenzione, salvo quanto demandato alla competenza specifica del segretario della Commissione a norma dell'art. 7.

**Art. 2: COLLEGAMENTI CON ALTRI ORGANISMI**

1. La Commissione, ai fini dell'attuazione dei compiti attribuiti dall'art. 2 della convenzione, cura un costante collegamento con tutti gli organismi territoriali, provinciali, regionali, nazionali e internazionali che si occupano a vario titolo della condizione femminile e delle pari opportunità. A tal fine essa è rappresentata dal Presidente o da uno o più componenti delegati dalla Commissione stessa.

**Art. 3: PROGRAMMA E RELAZIONE ANNUALE**

1. La Commissione sottopone tempestivamente all'esame dei Comuni convenzionati eventuali modifiche o integrazioni al programma annuale di cui all'art. 5 della convenzione, che rendano necessarie variazioni di bilancio, entro il 10 settembre di ciascun anno.
2. La Commissione predispone e presenta ai Comuni convenzionati entro il 31 marzo di ogni anno una relazione sulle attività svolte nell'anno precedente.

**ART. 4: DURATA DELLA COMMISSIONE**

1. La Commissione decade allo scadere della convenzione. Nelle more del rinnovo della convenzione, continua a svolgere le sue funzioni per 45 giorni oltre la scadenza.

2. I membri della Commissione possono essere riconfermati.

#### ART. 5: PRESIDENZA E VICEPRESIDENZA DELLA COMMISSIONE

1. La Commissione elegge nel suo seno il Presidente e il Vicepresidente.
2. Il Presidente rappresenta la Commissione all'interno e all'esterno delle Amministrazioni comunali convenzionate, convoca la Commissione, ne fissa gli ordini del giorno e ne coordina le attività.
3. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento.

#### ART. 6: RIUNIONI DELLA COMMISSIONE

1. Le sedute della Commissione sono presiedute dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vicepresidente. In caso di assenza o impedimento di entrambi, la Commissione è presieduta dal componente con maggiore anzianità di nomina o, in caso di nomina contemporanea, dal più anziano d'età.
2. La Commissione è convocata dal Presidente per iscritto, almeno 5 giorni prima della data fissata e deve contenere l'ordine del giorno degli argomenti da trattare e l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo fissato per la riunione. In caso di urgenza la Commissione può essere convocata anche mediante telefono o con altro mezzo che garantisca l'informazione ai componenti almeno 24 ore prima.
3. La Commissione, oltre che su iniziativa del Presidente, è convocata qualora lo richieda almeno un terzo dei suoi componenti oppure, previa intesa col Presidente, su richiesta del Comune capofila.
4. Su decisione della Commissione, la trattazione di argomenti o temi particolari può avvenire in pubblica seduta.
5. Le sedute della Commissione sono valide con la presenza della maggioranza assoluta dei suoi componenti.
6. Le decisioni della Commissione sono assunte a maggioranza assoluta dei voti espressi dai commissari presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente o di chi legalmente lo sostituisce nella riunione.
7. Le decisioni sono assunte con voto palese, salvo qualora si debba decidere su persone.
8. Alle riunioni della Commissione possono partecipare, su invito del Presidente, esperti, consulenti, assessori o consiglieri dei Comuni convenzionati o altri soggetti esterni, senza diritto di voto.

#### ART. 7: SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE E VERBALI DELLE SEDUTE

1. Le funzioni di segretario sono svolte da un componente della Commissione nominato, anche di volta in volta, dal Presidente.
2. Il Segretario provvede alla redazione dei verbali delle riunioni della Commissione.
3. I verbali sono firmati dal Presidente e dal Segretario e devono essere trasmessi in copia al competente ufficio del Comune di Malo che ne curerà la trasmissione agli altri Comuni convenzionati.

#### ART. 8: DECADENZA, DIMISSIONI E SOSTITUZIONI

1. I componenti della Commissione decadono:
  - qualora vengano meno i requisiti richiesti all'atto della nomina;
  - qualora il Comune che li ha designati receda anticipatamente dalla convenzione a norma dell'art. 7 della convenzione stessa.
  - in caso di assenza ingiustificata per tre sedute consecutive. A tal fine è fatto obbligo ai commissari di motivare l'assenza entro la data della seduta successiva all'assenza. La motivazione sarà esaminata dalla Commissione nella stessa seduta, per valutarne la validità.
2. Le dimissioni dall'incarico devono essere comunicate per iscritto al Presidente della Commissione. Le dimissioni sono irrevocabili.
3. Per la sostituzione dei componenti decaduti o dimissionari si segue la procedura prevista dalla convenzione per la nomina.

#### ART. 9: COMPENSI PER I MEMBRI DELLA COMMISSIONE

1. Al Presidente e ad ogni altro componente della Commissione spetta il rimborso delle spese sostenute per l'esercizio delle funzioni, secondo i criteri stabiliti per gli amministratori comunali.
2. I rimborsi saranno liquidati dal Comune capofila, a norma dell'art. 4 della convenzione.

\*\*\*\*\*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA  
COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITÀ

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica-amministrativa.

COMUNE DI MALO, li 24/11/2006

IL RESPONSABILE  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIO  
ASSISTENZIALI  
F.to Aldo Tomasi

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la relativa copertura finanziaria dell'impegno di spesa n. =====  
Si esprime parere favorevole per la regolarità contabile.

COMUNE DI MALO, li 24/11/2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to CLAUDIA BOSCHETTI

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

Renato Roman

Il Segretario Generale

Francesca Lora

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/01/2007

Il Vice Segretario Generale

Oscar Raumer

---

di immediata eseguibilità

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione il 15/01/2007

Il Vice Segretario Generale

Oscar Raumer

---