

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CORTIANA PAOLA
• Date	Da gennaio 2016
• Datore di lavoro	Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze della Formazione Primaria
• Tipo di impiego	Docente di “Educazione al testo letterario”
• Date	da gennaio 2015
• Datore di lavoro	Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze della Formazione
• Tipo di impiego	Conduzione di laboratori in scuole primarie di “Digital Storytelling” nell’ambito del Progetto “Terra” finanziato dalla Regione Veneto
• Date	da marzo 2014
• Datore di lavoro	Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze della Formazione
• Tipo di impiego	Tutor d’aula per Percorsi Abilitanti Speciali
• Date	da aprile 2014
• Datore di lavoro	Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze della Formazione
• Tipo di impiego	Conduzione laboratori sulla didattica del testo narrativo e poetico
• Date	da gennaio 2014
• Datore di lavoro	Scuole Secondarie superiori
• Tipo di impiego	Conduzione laboratori sulle abilità di studio – Gruppo di Ricerca sulla Didattica della lingua italiana- Università di Padova
• Date	da settembre 2005
• Datore di lavoro	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Docente di materie letterarie presso Istituti Secondari del Veneto
• Date	Da gennaio 2003 a maggio 2006
• Datore di lavoro	Asa Agenzia Servizi associati, Via del Commissario, 42 – 35124 Padova
• Tipo di azienda o settore	Agenzia che si occupa dell’organizzazione di eventi
• Tipo di impiego	Responsabile Area Commerciale e Marketing
• Principali mansioni e responsabilità	Commerciale: Attività di fund raising, reperimento e contatto clienti, ricerca sponsor, gestione della segreteria organizzativa in qualità di customer care; Formazione e coordinamento dell’ufficio clienti. Coordinamento di un gruppo di cinque persone. Marketing: Pianificazione delle strategie di marketing e comunicazione; implementazione delle relative azioni. Predisposizione materiale informativo e promozionale, gestione delle campagne media e dei rapporti con i partner di comunicazione. Pianificazione del sito web e promozione attraverso internet.
• Date	Da novembre 2001 a dicembre 2002
• Datore di lavoro	Cooperativa Sociale “la rosa blu”, Via T.Vecellio, 3 – 35133 Padova
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa di turismo e servizi sociali
• Tipo di impiego	Responsabile progettazione e formazione
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione: ricerca e pianificazione finanziamenti, presentazione, coordinamento e realizzazione progetti di valorizzazione del territorio e di integrazione sociale per persone con disabilità. Formazione: organizzazione di attività formative, selezione delle risorse umane, tutorship, docenza di turismo sociale e tecniche di animazione.
• Date	Da giugno 2001 a novembre 2001
• Datore di lavoro	Remedia srl, Via Euganea, 35100 Padova
• Tipo di azienda o settore	Società di servizi per internet
• Tipo di impiego	Internet content editor
• Principali mansioni e responsabilità	Scrittura creativa, elaborazione articoli e testi per giornali on-line (Magazine Stefanel, Portale sul turismo del Parco Vacanze Unionlido).

• Date	Da settembre 2000 a maggio 2001
• Datore di lavoro	Ambasciata d'Italia a Berlino, Dessauer Strasse, Berlino (D)
• Tipo di azienda o settore	Settore istruzione
• Tipo di impiego	Insegnante
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante presso i corsi del Ministero degli affari esteri per italiani residenti all'estero.
• Date	Da settembre 2000 a luglio 2001
• Datore di lavoro	Studio legale e notarile "Fiedler & Partner", Berlino
• Tipo di azienda o settore	Studio legale e notarile internazionale
• Tipo di impiego	Attività di segreteria, traduzione in questioni legali internazionali (cause di diritto del lavoro)
• Principali mansioni e responsabilità	Segretaria con funzioni di traduttrice
• Date	Da maggio 2000 a luglio 2000
• Datore di lavoro	Enit -Ente Nazionale per la Promozione del Turismo, Berlino
• Tipo di azienda o settore	Ente nazionale per la Promozione del Turismo
• Tipo di impiego	Stagista con mansioni di comunicazione e segreteria
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di segreteria e comunicazione: call center e front office per giornalisti, agenzie viaggio, privati; informazioni su eventi culturali e località turistiche italiane
• Date	Da febbraio 2000 a maggio 2000
• Datore di lavoro	Palazzo Giusti, Via Giardino Giusti 2 - 37129 Verona
• Tipo di azienda o settore	Settore turistico
• Tipo di impiego	Stagista
• Principali mansioni e responsabilità	Raccolta di informazioni, pubbliche relazioni. Avvio del progetto "Itinerari Goethiani" in collaborazione con l'Orto Botanico di Padova.
• Date	Da febbraio 2000 a maggio 2000
• Datore di lavoro	Associazione Culturale "Città Nascosta", Via Leoncino 13 – 37121 Verona
• Tipo di azienda o settore	Associazione culturale di promozione del territorio
• Tipo di impiego	Socia con mansioni di guida e accompagnatrice turistica
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e realizzazione di visite guidate in lingua italiana, inglese e tedesca per i soci dell'Associazione. Attività di pubbliche relazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018	Corso di formazione "I MUSEI E LE NUOVE CULTURE DIGITALI" organizzato da Isolpse in collaborazione con Museodolom.it
2016	Dottorato di Ricerca in Scienze Pedagogiche presso Università degli Studi Padova con la tesi: "I significati della scrittura nell'era delle nuove tecnologie".
Luglio 2015 e 2016	Partecipazione a "Scuola Autori Invalsi" per creazione prove nazionali di Italiano.
2012	Corso sulla didattica della storia in inglese "CLIL course for humanities" (IPC centre, Exeter -UK)
2007	Corso sulla didattica del teatro "Interacting in Ireland" (Interacting S.L. Befast - UK)
Ottobre 2003	Seminario per giornalisti "Volo radente", promosso da Agenzia "Redattore Sociale" a Capodarco
Settembre 2003	Partecipazione al viaggio studio "Danubio: l'Europa s'incontra" promosso dall'Osservatorio sui Balcani di Trento
Ottobre 1999-marzo 2000	Corso di formazione post – laurea FSE "Imprenditorialità e professionalità per i nuovi servizi di valorizzazione del patrimonio turistico- culturale" presso la Fondazione CUOA di Altavilla Vicentina
1998	Laurea: Lettere Moderne - Voto: 110/110 e lode – Università degli Studi di Padova - Tesi di Laurea: John Donne di Cristina Campo (tesi di traduzione dall'inglese).
1994-1995	Corso per animatori socio-culturali presso l'Istituto di Scienze Sociali Rezzara di Vicenza.
1993	Diploma: Maturità scientifica - Voto: 56/60

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Tedesco	molto buono (parlato e scritto) –soggiorno a Berlino di 24 mesi. Conseguimento Kleines Deutsches Sprachdiplom
Inglese	buono (parlato e scritto) – Conseguimento First Certificate

CONOSCENZE INFORMATICHE

Pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point), Ms Outlook, Ms Internet Explorer.
 Conoscenze di base programma montaggio video Adobe Elements 4.0.
 Buona conoscenza del Programma Spss 21.0 per l'analisi statistica dei dati

CONFERENZE INTERNAZIONALI

- 2015 Università di Trieste, Dipartimento di Studi Umanistici, V^a Congresso CKBG.
 Presentazione del paper: "La multimodalità nella composizione di un saggio breve: un intervento nella Scuola Secondaria di 2^a grado".
- 2014 Montegrotto (PD) "Le vie del dialogo: la risorsa della narrazione", organizzato da Rete Dialogues, Miur e Tony Blair Faith Foundation. Presentazione del paper "The teachers and the Team-Blogging Experience".
- 2015 Barcellona, 7th International Conference on Education and New Learning Technologies". Presentazione del paper "New Technologies and Writing about Literature".
- 2014 University of Helsinki, Finland, "International Conference on Motivation 2014: Understanding and Facilitating the Passion to Learn " (Earli Sig Conference).
 Presentazione del paper "Motivation to write: Developmental aspects".
- 2010 Paris, Université Paris- Ouest Nanterre La Défense, "Writing Research Across Borders III". Presentazione del paper "The development of motivation to write: what develops?", con Boscolo P. e Cisotto L.

PUBBLICAZIONI

Viitella, M., Grotto, V., & Cortiana, P. (2018). Viaggio nel libro. Percorsi di lettura e scrittura nella scuola Primaria. Padova: Cleup.

Cortiana P. (2017). Multimodalità e scrittura tradizionale a confronto: un intervento nella scuola secondaria. *Italian Journal of Educational Technology - IJET*, 3/2017, 68-77.

Cortiana, P. & Barzanò, G. (2017). Teachers and new technologies: the Teamblogging experience. *Form@re - Open Journal per la formazione in rete*, 2/2017, 266-279. Disponibile all'indirizzo: <<http://www.fupress.net/index.php/formare/article/view/20595/19330>>. Data di accesso: 19 ago. 2017 doi:10.13128/formare-20595.

Barzanò, G., Cortiana, P., Jamison I., Lissoni, M. & Raffio, L. (2017). New means and new meanings for multicultural education in a global-Italian context. *Multicultural Education Review*, 9/2017, 145-158.

Cortiana, P. (2017). *Promuovere la scrittura attraverso le nuove tecnologie*. *Formazione & Insegnamento*, 1/2017, 153-164.

Cortiana, P. (2016). Comparing Multimodality And Traditional Writing: An Experience In Secondary School. *TD Tecnologie Didattiche, Online first*.

Cortiana P., Boscolo, P. & Cisotto, L. (2016). La multimodalità nella composizione di un saggio breve: un intervento nella Scuola Secondaria di 2° grado. *Nea Science*, 3, vol. 10, 45-49.

Cisotto, L., Cortiana, P., Grotto V., Rossi C. & Zanini, S. (2015). *Scrivere un testo in 9 mosse. Curricolo verticale di scrittura per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado*. Difficoltà di apprendimento e didattica inclusiva. Vol. 2, n.4. Trento: Erickson

Cortiana, P., Grotto V., Rossi C. & Zanini S. (2015). I testi narrativi. In Cisotto, L. et. al., *Scrivere un testo in 9 mosse. Curricolo verticale di scrittura per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado* (pp. 79-163). Trento: Erickson.

Cortiana P. (2012). Di sua voglia, oppressa da una dura necessità. In Grandesso E. (a cura di). *La donna, il lavoro, il sogno*. Rovereto: Egon Editore.

Cortiana P. (2010). If there were water. In Faccin, M. L. (a cura di). *Arcipelago Immagine. Percorsi di Media Education a scuola*. Padova: Cleup.