



**DETERMINAZIONE N. 807**  
**Data di registrazione 19/11/2018**

**Oggetto:**

VERIFICA/VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO AI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'ALA SUD DELLA SCUOLA PRIMARIA R. RIGOTTI - LOTTO 1 - STRALCIO 3. AFFIDAMENTO INCARICO.

## **EDILIZIA PUBBLICA** **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il D.L.gs n. 118 del 23.06.2011 e successive integrazioni e modificazioni riguardante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Richiamata** la deliberazione n. 85 in data 27.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2018-2020 ed i relativi allegati;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 09.01.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) per gli anni 2018-2020;

**Visto** il decreto sindacale n. 4 in data 13.04.2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa per l'anno 2018;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 4 in data 13.04.2018 con il quale la sottoscritta è stato nominata Responsabile Unico del Procedimento dei "Lavori di ampliamento, ristrutturazione, demolizione e ricostruzione della scuola primaria R. Rigotti";

**Ritenuto** di affidare il servizio di verifica/validazione degli elaborati del Progetto esecutivo relativo ai lavori di ristrutturazione dell'ala sud della scuola primaria R. Rigotti. Lotto 1, stralcio 3 ad un soggetto esterno accreditato, ex art. 46, comma 1, del D.lgs 50/2016, pur prevedendo l'art. 26, comma 6, lett.d) del D.Lgs 50/2016, che la verifica dei progetti relativi ad interventi di valore inferiore a 1 milione di euro, sia effettuata dal RUP, in quanto lo stesso è impegnato in altri procedimenti;

**Rilevato** che il valore del servizio da affidare è inferiore ad € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto dell'incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs.50/2016;

**Vista** la vigente normativa che disciplina la materia dei contratti pubblici ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), e l'art. 37, comma 1e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** che le convenzioni/accordo quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. non prevedono la fornitura dei beni/servizi oggetto della presente determinazione, nè risulta presente nel catalogo Me.Pa. il servizio che si intende acquisire con il presente provvedimento;

**Accertato** che per tale servizio di ingegneria il R.U.P. ha richiesto il preventivo all'ing. Alessandro Checchin, con studio in via G. Marconi 23 – 36060 Schiavon (VI) p iva 03368340240, che per la validazione del progetto esecutivo relativo ai lavori di ristrutturazione dell'ala sud della scuola primaria Rigotti ha offerto l'importo complessivo di € 2.030,08 (€ 1.600,00 + € 64,00 CNPAIA + € 366,08 per IVA 22%), come da preventivo prot. n. 24096 del 13/11/2018;

**Ritenuto** pertanto di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto all'ing. Alessandro Checchin, con studio in via G. Marconi 23 – 36060 Schiavon (VI) p iva 03368340240;

**Dato atto** che l'efficacia di detto affidamento e la stipula dell'apposito disciplinare d'incarico, come allegato sub A), rimane subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti prescritti dalla legge;

**Visto** l'articolo 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge n. 78 del 2009 convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2009, n. 102;

**Visto** il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

1) di affidare per le motivazioni espresse in premessa l'incarico di verifica/validazione del progetto esecutivo relativo ai lavori di ristrutturazione dell'ala sud della scuola primaria R.Rigotti. Lotto 1, stralcio 3 all'ing. Alessandro Checchin, con studio in via G. Marconi 23 – 36060 Schiavon (VI) P. Iva 03368340240 per l'importo complessivo di € 2.030,08 (€ 1.600,00 + € 64,00 CNPAIA + € 366,08 per IVA 22%), come da preventivo prot. n. 24096 del 13/11/2018 conservato in atti;

2) di impegnare la somma complessiva di euro € 2.030,08 con la seguente imputazione nel Bilancio di previsione 2018-2020:

<b>ANNO DI IMPUTAZIONE</b>	<b>EURO</b>	<b>CAPITOLO/ARTICOLO</b>	<b>CODICE CONTO FINANZIARIO (V LIVELLO)</b>	<b>ANNO DI ESIGIBILITA'</b>
2018	€ 2.030,08	7230 "incarichi Professionali"	U.2.02.03.05.001	2018

3) di aver verificato presso l'Ufficio Ragioneria che la spesa in oggetto è finanziata nel Bilancio di Previsione 2018-2020 con entrate accertate e/o riscosse ai sensi dell'art. 3 del Decreto MEF 1/12/2015;

4) di dare atto che tutti i pagamenti a favore dell'affidatario saranno effettuati tramite bonifico bancario/postale su apposito conto corrente dedicato, indicato dallo stesso, come previsto dalla L. 136 del 13.08.2010, previa verifica della regolarità del servizio prestato e nei limiti dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento;

5) CIG: Z9725CF962;

6) di approvare la bozza di disciplinare d'incarico che regola i rapporti tra il Comune di Malo e il Professionista, allegata sub A);

7) di dare atto che l'efficacia di detto affidamento e la stipula dell'apposito disciplinare d'incarico, come allegato sub A), rimane subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti prescritti dalla legge.

\*\*\*\*\*

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.147 bis del D.L.GS n. 267/2000.

Allegato sub A) alla determina n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

# **Comune di Malo**

## **Provincia di Vicenza**

### **DISCIPLINARE INCARICO PER**

**VERIFICA/VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE  
DELL'ALA SUD DELLA SCUOLA PRIMARIA R.RIGOTTI. LOTTO 1, STRALCIO 3.**

**CIG: Z9725CF962**

Professionista: **Ing. ALESSANDRO CHECCHIN**

## DISCIPLINARE INCARICO

Tra il **COMUNE DI MALO**, nella persona del legale rappresentante ..... Responsabile dei Servizi Tecnici, domiciliato per la carica presso il Comune di Malo, Via San Bernardino, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Malo - C.F. 00249370248.

e

L' Ing. Alessandro Checchin, con studio in via G. Marconi 23, 36060 Schiavon (VI) p. IVA 03368340240,

**si conviene e stipula quanto segue:**

### ART. 1) – OGGETTO

In esecuzione della determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il *Comune di Malo*, per il tramite del proprio legale rappresentante, affida al *Professionista*, che accetta, l'incarico di **VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA del progetto relativo ai LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'ALA SUD DELLA SCUOLA PRIMARIA R.RIGOTTI. LOTTO 1, STRALCIO 3.**

L'attività di verifica sarà volta ad accertare:

- a) la completezza della progettazione e la rispondenza all'art. 23 del codice;
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- i) la manutenibilità delle opere, ove richiesto.

### ART. 2) – CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Nell'esecuzione dell'incarico il *Professionista* si atterrà ad ogni prescrizione di legge vigente, avendo particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016 ed al D.Lgs. 207/2010.

Dovranno essere osservate tutte le norme prescritte da decreti e circolari in materia di prestazioni oggetto del presente incarico.

### ART. 3) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il professionista venisse a conoscenza.

Il *Professionista* espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

### ART. 4) – TEMPISTICA PER ESECUZIONE INCARICO

L'emissione di un rapporto intermedio di verifica, decorrente dalla data della consegna degli elaborati del progetto definitivo dovrà essere consegnato entro **7 giorni lavorativi**;

L'esito/verbale della verifica finale del progetto, dovrà essere consegnato al protocollo comunale entro **5 giorni lavorativi** dal ricevimento del progetto con le ev. modifiche richieste;

### ART. 5) – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, è pari a complessivi € 2.030,08 (€ 1.600,00 + € 64,00 CNPAIA + € 366,08 per IVA 22%). Il corrispettivo è accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto, come risulta dal preventivo in data 13/11/2018 protocollato al n. 24096 conservato in atti.

#### **ART. 6) – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo, quale definito in ragione del presente atto, sarà corrisposto in un'unica soluzione all'emissione del rapporto finale di verifica del progetto definitivo al protocollo del Comune di Malo, per l'importo corrispondente.

La liquidazione del compenso sarà effettuata entro 30 gg. dalla presentazione della fattura, previa verifica della regolarità della prestazione eseguita a cura del Responsabile Unico del Procedimento.

Ai fini della liquidazione del corrispettivo si precisa che i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario intestato all'Ing. Checchin Alessandro, presso \_\_\_\_\_, Agenzia di \_\_\_\_\_, IBAN \_\_\_\_\_, con esclusione di responsabilità per il committente da indicazioni erronee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione.

Il Comune di Malo si impegna a dare immediata comunicazione alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di VICENZA della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **ART. 7) – PENALI**

Il ritardo nella consegna di quanto affidato, per ogni giorno, comporta una penale pari al 0,1% dell'importo dei compensi di cui all'articolo 5). Le penali non escludono la responsabilità dello *Studio* per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo del corrispettivo contrattuale.

#### **ART. 8) – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto il professionista ha prodotto copia della polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale n. \_\_\_\_\_ stipulata con la compagnia di assicurazioni \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ valida fino al \_\_\_\_\_.

#### **ART. 9) – INCOMPATIBILITÀ**

Per il *Professionista* fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause d'incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Il *Professionista* si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

#### **ART. 10) – CODICE COMPORTAMENTO COMUNE DI MALO E NORMATIVA ANTICORRIZIONE**

Il Professionista prende atto che ai sensi dell'art 1 comma 3 del codice di comportamento dell'ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 23.01.2018 (link [ <http://tinyurl.com/pyxnbvh> | <http://tinyurl.com/pyxnbvh>]; Il Professionista conosce ed accetta il Piano Nazionale Anticorruzione e il Piano Triennale Prevenzione Corruzione Comunale, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 23.01.2018 (link [ <http://tinyurl.com/pyxnbvh> | <http://tinyurl.com/pyxnbvh> ]).

Il professionista è soggetto ai doveri cui viene assoggettato il dipendente e che la violazione di tali doveri comporta la decadenza dall'incarico".

#### **ART. 11) – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il committente si riserva, la facoltà di risolvere il presente atto, mediante idoneo provvedimento, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, o dell'art. 1454 c.c. previa diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni, in caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In tale ipotesi non sarà riconosciuto all'incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal *Comune* in conseguenza dell'inadempimento.

#### **ART. 12) – RECESSO**

Il *Comune*, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso l'incaricato ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

L'incaricato può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, l'incaricato ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

#### **ART. 13) – CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'incaricato e Il *Comune di Malo* in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Vicenza.

#### **ART. 14) – RINVIO**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, a quelle della Legge e relativo Regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

#### **ART. 15) – CORRISPONDENZA**

La corrispondenza inerente il presente atto sarà intrattenuta mediante utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) che avrà valore ricettizio tra le parti.

#### **ART. 16) - SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'IVA e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico dell'incaricato.

Si intendono, altresì, a carico dell'incaricato le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

## **ART. 17) - CLAUSOLE FISCALI**

Il presente atto, in quanto soggetto ad IVA, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

## **ART. 18) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 le Parti, come sopra rappresentate, si danno reciprocamente atto che i dati personali trattati sulla scorta del presente atto saranno utilizzati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per le finalità connesse alla gestione del contratto stesso, ovvero per lo svolgimento delle funzioni e delle attività istituzionali proprie, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente.

Al riguardo le Parti stesse precisano che:

- l'acquisizione dei dati in questione è presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente contratto.
- hanno preso visione del testo dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 ed hanno facoltà di esercitare i relativi diritti.

### **Per l'Ente committente**

*Arch. Viviana Martini (f.to digitalmente)*

**Ing. Checchin Alessandro** (f.to digitalmente)

Malo, 19/11/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Viviana Martini**

(Documento firmato digitalmente)