



Prot. n. 0020456

Malo, 24/09/2018

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI NONNI/E VIGILI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DAVANTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019 e SEGUENTI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

**RENDE NOTO CHE**

E' indetta una selezione pubblica per il reclutamento della figura di "Nonno/a Vigile" rivolto ai cittadini residenti del Comune di Malo al fine di creare una graduatoria.

**REQUISITI NECESSARI**

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. Residenza a Malo (VI);
2. Età superiore a 50 anni ed inferiore ai 75 anni;
3. Essere titolari di pensione o essere disoccupati;
4. Avere idoneità psicofisica risultante da idonea certificazione medica;
5. Non avere subito condanne penali né avere procedimenti penali in corso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il venir meno di uno di essi comporta automaticamente la decadenza dal servizio.

**TIPOLOGIA DEL SERVIZIO**

Il servizio in oggetto è diretto a tutelare la sicurezza dei bambini nell'attraversamento delle strade in prossimità dei plessi scolastici.

La prestazione non costituisce rapporto di pubblico impiego.

Gli incarichi saranno conferiti in base alle esigenze del servizio ed alla disponibilità finanziaria, a seguito di sottoscrizione di apposita convenzione.

Approssimativamente il nonno vigile sarà impegnato per mezz'ora all'ingresso dei bambini a scuola (dalle 7.45 alle ore 8.15), mezz'ora al termine delle lezioni (dalle ore 12.15 alle ore 12.45) e all'uscita delle classi a tempo prolungato (dalle ore 15.30 alle ore 16.00 circa).

**CRITERI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio si articolerà principalmente su prestazioni giornaliere che andranno a coprire esclusivamente gli orari di entrata e uscita delle scuole.

Il servizio sarà articolato secondo i seguenti criteri:

- Prima dell'inizio del servizio verranno assegnati ai nonni vigili i compiti con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole. Verranno, inoltre, consegnati idonei elementi di riconoscimento e attrezzature;
- Il/La nonno/a vigile deve stazionare presso l'istituto scolastico assegnato invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale dopo essersi accertato che i veicoli si siano arrestati;
- Il/La nonno/a vigile deve segnalare eventuali anomalie accertate durante il servizio o riferite da cittadini al Comando di Polizia Locale;
- Gli incaricati parteciperanno ad una successiva formazione, a cura dell'Ufficio di Polizia Locale o suo delegato;

- I/Le nonni/e vigili sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite in relazione all'incarico di sorveglianza e in caso di malattia o altro impedimento devono darne tempestiva informazione all'ufficio di Polizia Locale.

### **DOTAZIONE**

A ciascun nonno vigile, il Comando fornirà gli elementi di riconoscibilità e l'attrezzatura prevista atta a garantire visibilità, riconoscibilità e sicurezza nonché una tessera di riconoscimento attestante la qualifica ricoperta.

Tale attrezzatura rimane di proprietà del Comune e dovrà essere restituita alla conclusione dell'incarico.

### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico sarà valido per l'anno scolastico 2018/2019 e seguenti.

Il rapporto che si viene ad instaurare fra le parti non ha in alcun modo carattere di attività lavorativa a tempo determinato e non dà luogo a costituzione di rapporto di impiego.

I/Le nonni/e vigili saranno coperti di assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile verso terzi a carico del Comune di Malo.

Gli incaricati opereranno con il coordinamento della Polizia Locale.

### **CORRISPETTIVO**

I/Le nonni/e vigili avranno diritto ad un compenso, liquidato sulla base della rendicontazione redatta mensilmente dell'Ufficio di Polizia Locale.

### **CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO E DISPOSIZIONI VARIE**

Le domande di ammissione, da redigersi in carta semplice, dovranno essere redatte su apposito stampato disponibile presso:

- L'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Malo –URP;
- Il Comando di Polizia Locale;
- Il sito internet del Comune di Malo: [www.comune.malo.vi.it](http://www.comune.malo.vi.it)

Le domande potranno essere presentate a mano o spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.45 del **02.11.2018** presso il Comando di P.L. e l'Ufficio Protocollo del Comune di Malo.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda o di altre comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva o inesatta segnalazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpe dell'Ente.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. Le complete generalità;
2. Di non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
3. Di avere l'idoneità psico-fisica a svolgere il servizio di vigilanza;
4. L'eventuale esperienza in attività specifica, con l'indicazione dei relativi periodi.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- Copia fotostatica di un documento di identità valido;
- Certificato medico attestante l'idoneità psico-fisica a svolgere il servizio di vigilanza con data non anteriore a tre mesi (**tale certificazione dovrà essere prodotta in caso di entrata in servizio effettiva**).

Il Comune potrà disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- Mancanza dei requisiti;
- Domande prive della firma autografa;
- Domande presentate oltre il termine fissato (ore 12.45 del giorno 02 Novembre 2018).

Sarà predisposta una graduatoria per attingere il personale da porre in servizio, fatti salvi i nonni vigili già reclutati, in base ai sottoelencati criteri:

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Malo si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed alla eventuale stipula e gestione della convenzione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

## **INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comando di Polizia Locale, durante l'orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.45 e il lunedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30 o telefonando al n. 0445/585241.

Il Comandante di P.L.  
Nadia Fochesato  
*firmatodigitalmente*

COMUNE DI MALO – Palazzo Zambon  
Via S. Bernardino, 19 – 36034 MALO (VI)

Tel: 0445 585241 Fax: 0445 580499  
P.IVA 00249370248

Sito: [www.comune.malo.vi.it](http://www.comune.malo.vi.it)  
E-Mail: [pm@comune.malo.vi.it](mailto:pm@comune.malo.vi.it)