europass

Curriculum Vitae Europass

c_E864 COMUNE DI MALO
Anno ..... Tit. III Cl. 2 Fasc. .....
N. 0024230 | 23 NOV 2015
UOR UFFURP | CC | RPA

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i)	**SPILLARE FEDERICO**
RESIDENZA	Via Peroni, 8/B 36034 MALO (VI)
DOMICILIO	Via Peroni, 8/B 36034 MALO (VI)
Telefono(i)	328-1746560
E-mail	federico.spillare@pec.altovicentino.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	30/03/1972 a Malo (VI)
Sesso	Maschile
Settore professionale	**INDUSTRIA ALIMENTARE: IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**

Esperienza professionale

Date	07/01/1997 – 31/01/1997
Lavoro o posizione ricoperti	Operaio reparto essicatoi
Principali attività e responsabilità	Trasferimento di vasi in terracotta dagli essicatoi ai pallets per imballaggio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DE.RO.MA Spa – Malo
Tipo di attività o settore	Industria laterizia

Date	03/02/1997 – 31/12/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato
Principali attività e responsabilità	Gestione ordini clienti-magazzino bollettazione e fatturazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COSARO Srl Industria Alimentare –Via Vallugana, 60 Malo (VI)
Tipo di attività o settore	Industria alimentare

Date	01/01/1999 – ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato Amministrativo
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Amministrazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORNO D'ORO Srl - Industria Alimentare – Via Vallugana, 60 Malo (VI)
Tipo di attività o settore	Industria alimentare

Esperienze di studio

Date	1992
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità – Perito tecnico commerciale (ragioneria)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Pasini" Schio

Madrelingua(e)	**Italiano**
Altra(e) lingua(e)	**Inglese (conoscenza scolastica in particolare commerciale)** ***Francese (conoscenza scolastica)***
Capacità e competenze tecniche	Contabilità ordinaria – predisposizione bilancio d'esercizio – predisposizione Modelli Intrastat e UVAC- gestione rapporti bancari e pianificazione finanziaria- gestione contrattuale con GDO – pratiche Enasarco
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza avanzata del pacchetto Office: Word, Excel,Access,PowerPoint; Outlook Express; Ottima Conoscenza di internet e di Microsoft Outlook conoscenza di sistemi operativi windows xp,
Capacità e competenze relazionali	Capacità di operare e lavorare in gruppo, esperienza maturata in ambito lavorativo e sportivo prima come giocatore poi in qualità di dirigente/collaboratore/volontario dell'Unione Sportiva Malo.

Ulteriori informazioni	Servizio civile svolto presso il Servizio Sociale Età Evolutiva dell'ULSS 15 Cittadella-Camposampiero (Periodo Dic.1995 – Dic. 1996.)

Autorizzo il trattamento dei dati comunicati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, per le finalità e con le modalità previste nell'informativa inerente il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Malo, 23/11/15

Federico Spillare

Spett. le

Comune di Malo

Via San Bernardino, 19

36034 Malo (VI)

Oggetto: auto dichiarazione rif. Articolo 14 del decreto legislativo n. 33 /2013

Con la presente dichiaro di :

- non aver assunto altre cariche presso enti pubblici o privati
- non ricoprire altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

Malo, 23/11/15

In fede

Federico Spillare