COMUNE DI MALO
PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 910
Data di registrazione 09/12/2022

Oggetto: INCARICO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI MALO

SERVIZI CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 e successive integrazioni e modificazioni riguardante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamata la deliberazione n. 69 in data 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2022-2024 ed i relativi allegati;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 5 in data 11.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) per gli anni 2022-2024;

Visti i decreti sindacali n. 1 e n. 2 in data 05.01.2022 e successive modificazioni ed integrazioni con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2022;

Vista la volontà espressa dall'assessorato alla cultura di salvaguardare e valorizzare l'interessante e ricco Archivio Storico del Comune mediante un intervento di riordino e inventariazione dei documenti che lo compongono; documenti che vanno dal 1200 al 1980 e contengono un cospicuo numero di pergamene già oggetto di restauro negli anni passati;

Considerata la necessità di strutturare - vista la consistenza e lo stato dell'archivio, solo in parte sottoposto negli scorsi decenni, si veda il fondo Zerbato-Clementi, a riordino da parte di un archivista di professione – un intervento di inventariazione e di catalogazione pluriennale che possa essere condotto con coerenza e in linea con le indicazioni date dal professionista incaricato;

Ritenuto di richiedere apposito preventivo alla dott.ssa Giulia Fabris, residente a Malo in via Visan, 108, P. Iva 04335550242, che ha iniziato il lavoro di riordino;

Visto il preventivo pervenuto al prot. n. 27186/2022 che ha quantificato in € 8080,00 il corrispettivo per la prosecuzione del lavoro di riordino e inventariazione;

Ritenuto di affidare l'incarico alla dott.ssa Giulia Fabris, per ragioni di indubbia competenza, ma anche di continuità rispetto all'intervento di riordino e inventariazione fin qui effettuato;

Dato Atto che il professionista/incaricato ha attestato l'assenza di motivi di incompatibilità od inconferibilità ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013 e dell'art 20 del DLgs 39/2013;

Verificato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. di affidare per le motivazioni espresse in premessa l'incarico del proseguo del riordino e inventariazione dell'Archivio Storico Comunale alla dott.ssa Giulia Fabris, residente a Malo in via Visan, 108, P. Iva 04335550242;

2. di impegnare a tal fine la somma di € 8.080,00 nel Bilancio di Previsione 2022-2024 come segue:

ANNO DI IMPUTAZIONE	EURO	CAPITOLO/ ARTICOLO	CODICE CONTO FINANZIARIO(V LIVELLO)	ANNO DI ESIGIBILITÀ
2022	8.080,00	5252/01	U.1.03.02.11.999	2022

3. di attestare la congruità dei prezzi delle prestazioni oggetto del presente provvedimento;

4. di liquidare le somme dovute su presentazione di regolare fattura;

5. di dare atto che tutti i pagamenti a favore dell'affidatario saranno effettuati tramite bonifico bancario/postale su apposito conto corrente dedicato, indicato dallo stesso, come previsto dalla L. 136 del 13.08.2010, previa verifica della regolarità del servizio prestato e nei limiti dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento;

6. di dare atto che verrà data pubblicazione sulla rete internet del pagamento ai sensi degli art. 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 (amministrazione trasparente);

7. CIG: Z5B38F7202

*****

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000.

Malo, 09/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giuseppe Formilan

(Documento firmato digitalmente)