COMUNE DI MALO
PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 682
Data di registrazione 12/09/2019

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER COLLAUDO STATICO DELLE OPERE STRUTTURALI PREVISTE NELLA COSTRUZIONE DI UN PONTICELLO SUL TORRENTE ROSTONE NEL COMUNE DI MALO.

MANUTENZIONI, ESPROPRI, VERDE PUBBLICO E TRASPORTO SCOLASTICO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.L.gs n. 118 del 23.06.2011 e successive integrazioni e modificazioni riguardante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamata la deliberazione n. 60 in data 27.12.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2019-2021 ed i relativi allegati;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 08.01.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) per gli anni 2019-2021;

Visto il decreto sindacale n. 07 in data 30.07.2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di posizione organizzativa fino al 31.12.2019;

Premesso che:
- ai confini territoriali dei comuni di Malo e di Villaverla vi è una strada comunale denominata rispettivamente via S. Agostino (in Comune di Malo) e via Rossi (in Comune di Villaverla);
- lungo la mezzeria della strada vi è il confine comunale tra i due Enti;
- la strada comunale di via S.Agostino/Rossi, nel punto di attraversamento del torrente Rostone, poggia su di un manufatto idraulico;
- il ponte sul torrente Rostone ha manifestato da tempo alcune carenze dovute a cedimenti delle spallette del manufatto ed all'erosione operata dall'acqua alle fondamenta delle spallette stesse;
- in data 19/10/2017 il Comune di Malo procedeva ad affidare l'incarico di redigere una perizia statica sul ponte di via S. Agostino sul torrente Rostone all'ing. Schiavo Diego con studio in Schio (VI);
- in data 6 febbraio 2018 è stata consegnata la relazione tecnica di valutazione della situazione del manufatto, secondo la quale "Il ponticello si trova in una equilibrio statico instabile e comunque precario essendo continua l'azione di erosione della corrente";

Visto che con determina 263 del 25/03/2019 è stato affidato l'incarico professionale per la redazione del progetto esecutivo comprensivo di calcoli strutturali, sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori, contabilità, liquidazione e Certificato di Regolare Esecuzione dei "Lavori di ricostruzione del ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino", all'Ing. Diego Schiavo con studio a Schio (VI) in Viale dell'Industria n. 24/A, P.IVA 02016670248;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 28.05.2019 con la quale è stato appprovato il progetto esecutivo dei "Lavori di ricostruzione del ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino" redatto dall'Ing. Diego Schiavo con studio a Schio (VI), registrato al protocollo comunale n. 10715 in data 14/05/2019, che prevede una spesa generale complessiva di € 40.000,00, di cui € 23.750,00 per lavori (compresi oneri di sicurezza) ed € 16.250,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
Visto che con determina n. 523 del 01/07/2019 è stato affidato alla ditta Tressi Giovanni con sede in Via Cà Magre n. 34 a Thiene C.F. TRSGNN67L13L157T i lavori per la sistemazione del ponticello
Visto in data 04/09/2019 prot. 18537 il verbale di consegna dei lavori di ricostruzione del ponticello ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino"
Valutata la necessità del collaudo statico del ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino":
Visto il preventivo presentato dall'Ing. Adolfo Greselin con studio a Schio (VI) in Via Caussa n. 20, P.IVA 02050580246, per il collaudo statico delle opere strutturali previste nei "Lavori di ricostruzione del ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino", per il prezzo complessivo di 1015,04 (€ 800,00 +32,00 cassa ingegneri + € 183,04 IVA al 22%);
Preso atto che:
- l'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs 50/2016 prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- l'intera prestazione prevede una spesa complessiva di € 1015,04 (€ 800,00 + € 32,00 cassa ingegneri + € 183,04 IVA al 22%) da corrispondere secondo quanto stabilito nel disciplinare di incarico;

Dato atto che il professionista/incaricato ha attestato l'assenza di motivi di incompatibilità od inconferibilità ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013 e dell'art 20 del D.Lgs 39/2013;
Rilevato che:
- il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente provvedimento non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi in relazione al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento integrativo del Comune di Malo;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
Verificato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;
Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse formano presupposto, condizione essenziale e parte integrante del presente provvedimento;

2) di affidare l'incarico professionale per il collaudo statico delle opere strutturali previste nei "Lavori di ricostruzione del ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino", all'Ing. Adolfo Greselin con studio a Schio (VI) in Via Caussa n. 20, P.IVA

02050580246, per una spesa complessiva di € 1015,04 (€ 800,00 + € 32,00 cassa ingegneri + € 183,04 IVA al 22%)

3) di approvare la bozza di disciplinare d'incarico che regola i rapporti tra il Comune di Malo e il Professionista, allegata sub A);
4) di impegnare la spesa complessiva di € 1015,04 come sopra dettagliata, con la seguente imputazione:

ANNO DI IMPUTAZIONE	EURO	CAPITOLO/ARTICOLO	CODICE CONTO FINANZIARIO	ANNO DI ESIGIBILITA'
2019	1015,04	7703/05 (spese tecniche collaudo)	U.2.02.01.09.012	2019

5) di attestare la congruità dei prezzi delle prestazioni oggetto del presente provvedimento;
6) di dare atto che:
   - il relativo contratto sarà stipulato in formato elettronico, ex art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 secondo lo schema allegato sub A);
   - tutti i pagamenti a favore dell'affidatario saranno effettuati tramite bonifico bancario/postale su apposito conto corrente dedicato, indicato dallo stesso, come previsto dalla legge n. 136 del 13/8/2010, previa verifica della regolarità del servizio prestato e nei limiti dell'impegno di spesa assunto;
7) *CIG: Z6029BAD80;*
8) di aver verificato che la spesa in oggetto è finanziata nel Bilancio di Previsione 2019-2021 con entrate accertate e/o riscosse ai sensi dell'art.3 del Decreto MEF 01/12/2015;
9) di disporre la pubblicazione degli atti relativi al presente incarico professionale in conformità alla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.

*****

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000.

Allegato sub A)

Comune di Malo
Provincia di Vicenza

CONVENZIONE INCARICO
PER COLLAUDO STATICO DELLE OPERE STRUTTURALI PREVISTE NELLA COSTRUZIONE DI UN PONTICELLO SUL TORRENTE ROSTONE NEL COMUNE DI MALO

CIG: Z6029BAD80

Professionista: I**ng. Greselin Adolfo**
Studio di Ingegneria dell'ing. Greselin Adolfo

DISCIPLINARE INCARICO

Tra il **COMUNE DI MALO**, nella persona del legale rappresentante Arch. Sandri Silvia, Responsabile dei Servizi tecnici Comunali - Manutenzioni, domiciliato per la carica presso il Comune di Malo, Via San Bernardino, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Malo - C.F. 00249370248

e

lo **Studio di Ingegneria dell'ing. Greselin Adolfo**, nato a Tretto (VI) il 24/02/1960, P.I. 02050580246, con sede legale e operativa in Schio (VI) in Via Caussa, 20, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Vicenza al n. 1316 dal 1988, di seguito indicato come "*Professionista"*.

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) – OGGETTO

In esecuzione della determina n. _____ del _____ il Comune di Malo, per il tramite del proprio legale rappresentante, affida al professionista che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di collaudo statico relative ai lavori di "ricostruzione del ponticello sul torrente Rostone in Via S. Agostino".

ART. 2) – CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

In esecuzione del presente incarico il *Professionista* si atterrà ad ogni prescrizione di legge vigente, in particolare del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche "codice") e del D.P.R. n. 207/2010 (di seguito anche "Regolamento"), della L. 1086/71, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico e delle direttive impartite dal Responsabile del Procedimento e di quanto stabilito in Capitolato Speciale d'Appalto. All'organo di collaudo fanno carico tutti gli obblighi di cui al D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e s.m.i. e del D.M. 14/01/2008 e s.m.i., nonché dell'ulteriore normativa in materia vigente durante l'espletamento dell'incarico. L'organo di collaudo dovrà svolgere un numero di visite in corso d'opera sufficiente a seguire lo svolgimento delle lavorazioni nel suo complesso con particolare attenzione a quelle ritenute più complesse e delicate. In particolare è necessario che vengano effettuati sopralluoghi durante l'esecuzione delle fondazioni, delle strutture in elevazione e di quelle lavorazioni significative la cui verifica risulti impossibile o particolarmente complessa successivamente all'esecuzione. L'attività connessa al collaudo statico dovrà essere espletata in modo da non comportare rallentamenti e/o ritardi nei lavori e nel procedimento amministrativo connesso. Il certificato di collaudo dovrà essere redatto in tre copie cartacee di cui una digitale e andrà depositata presso i Servizi Tecnici del Comune di Malo. Per l'espletamento dell'incarico di **collaudo statico** ai sensi della L. 1086/71 e ss.mm. sono le seguenti:

1.esame generale degli elaborati grafici di progetto;

2.esame generale della relazione di calcolo strutturale;

3.esame della documentazione prodotta dalla Direzione Lavori (dichiarazioni di prestazioni e certificati di prova dei materiali, elaborati grafici e calcoli di manufatti prefabbricati, relazione a strutture ultimate e certificato di regolare esecuzione) ;

4.Visite di collaudo in corso d'opera con stesura verbale di sopralluogo;

5. Redazione certificato di collaudo statico;

ART. 3) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il professionista venisse a conoscenza.
Il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

ART. 4) – DURATA

Il presente contratto decorre dalla data di stipulazione del presente atto.
Il professionista, esaminato il progetto, entro 30 (trenta) giorni dalla data odierna presenterà, al responsabile del procedimento, il piano dettagliato delle prove e delle verifiche da svolgere prima e dopo l'ultimazione dei lavori oltre ad una relazione tecnica che evidenzi eventuali problematiche emerse in sede di revisione dei calcoli di stabilità.
Le operazioni di collaudo verranno iniziate immediatamente e dovranno essere ultimate con la presentazione conclusiva degli atti relativi, ivi compreso il certificato di collaudo, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ultimazione delle opere strutturali oggetto del collaudo.

ART. 5) – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, comprensivo anche dei rimborsi spese, è pari ad € 1015,04 (€ 800,00 + € 32,00 cassa ingegneri + € 183,04 IVA al 22%) importo stabilito ed accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto, come da preventivo del professionista prot. n. 18961 del 10/09/2019, conservato in atti.

ART. 6) – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Dopo la consegna al protocollo del Comune del certificato di collaudo il Responsabile dei Servizi Tecnici potrà dar corso al pagamento del corrispettivo, quale definito in ragione del presente atto, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa parcella.
In caso di inadempimento contrattuale l'ente committente si riserva di non procedere alla liquidazione della rata di acconto o del saldo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.
Il *Professionista*, con la sottoscrizione del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.
Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., il codice identificativo del presente affidamento (CIG) è **Z6029BAD80.**
L'acquisizione del certificato di regolarità contributiva INARCASSA con la dizione "Non in regola" o similare comporterà l'impossibilità di procedere ai pagamenti dovuti.
In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica. Il Codice Univoco Ufficio al quale dovrà essere indirizzata la fatturazione elettronica è **OOFE8G**.
Ai fini della liquidazione del corrispettivo si precisa che i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario n. _____ intestato a _____ presso _____, Agenzia di _____, IBAN _____, con esclusione di responsabilità per il committente da indicazioni erronee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione.
Il *Comune* si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della Provincia di VICENZA (VI) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 7) – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, il professionista ha prodotto copia della polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale n. _____ stipulata con la compagnia di assicurazioni _____ in data

_____ valida fino al _____, conservata in atti del Servizio Edilizia Pubblica. La polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definita al precedente art. 4.

ART. 8) – PENALI

In caso di ritardata esecuzione di una delle prestazioni dedotte in contratto si applicherà la penale pari allo 0,5 ‰ (zero virgola cinque per mille) dell'onorario della prestazione oggetto di inadempimento per ciascun giorno di ritardo rispetto a quanto stabilito nel precedente art. 4.

ART. 9) – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente.
La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa.
In tale ipotesi, il *Comune* si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 10) – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il presente atto, mediante idoneo provvedimento, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, o dell'art. 1454 c.c. previa diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.
In tale ipotesi non sarà riconosciuto all'incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal *Comune* in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 11) – RECESSO

Il *Comune*, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.
In tale caso l'incaricato ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.
L'incaricato può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.
In tal caso, l'incaricato ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

ART. 12) – INCOMPATIBILITÀ

Per il Professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste dal Codice e dal Regolamento, nonché dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza. Al riguardo il professionista dichiara espressamente:
1.di non essere intervenuto sui lavori oggetto di collaudo con un'attività autorizzativa, di controllo, progettazione, direzione, vigilanza ed esecuzione dell'opera;
2.di non avere avuto, nei dodici mesi precedenti l'atto di nomina, né di avere attualmente rapporti di lavoro o di consulenza con l'impresa che ha eseguito i lavori da collaudare;
3.di non far parte di organismi che abbiano funzioni giurisdizionali;
4.di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente;

L'incaricato si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 13) – CODICE COMPORTAMENTO COMUNE DI MALO E NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Il Professionista prende atto, conosce ed accetta, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione anni 2019 - 2021", dando atto che esso comprende il "Programma della Trasparenza" ed il "Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune". (link http://tinyurl.com/pyxnbvh).

ART. 14) – CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'incaricato e Il *Comune di Malo* in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.
Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Vicenza.

ART. 15) – RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, a quelle della Codice dei Contratti Pubblici Legge e relativo Regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

ART. 16) –CORRISPONDENZA

La corrispondenza inerente il presente atto sarà intrattenuta mediante utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) che avrà valore ricettizio tra le parti.

ART. 17) - SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'IVA e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico dell'incaricato.
Si intendono, altresì, a carico dell'incaricato le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

ART. 18) - CLAUSOLE FISCALI

Il presente atto, in quanto soggetto ad IVA, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

ART. 19) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 le Parti, come sopra rappresentate, si danno reciprocamente atto che i dati personali trattati sulla scorta del presente atto saranno utilizzati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per le finalità connesse alla gestione del contratto stesso, ovvero per lo svolgimento delle funzioni e delle attività istituzionali proprie, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente.
Al riguardo le Parti stesse precisano che:
•l'acquisizione dei dati in questione è presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente contratto.
•hanno preso visione del testo dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 ed hanno facoltà di esercitare i relativi diritti.

Per l'Ente committente
Arch. Silvia Sandri (f.to digitalmente)

Il Professionista
Ing. Adolfo Greselin (f.to digitalmente)

Malo, 12/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Silvia Sandri

(Documento firmato digitalmente)