



# COMUNE DI MALO

PROVINCIA DI VICENZA

**DETERMINAZIONE N. 159**  
**Data di registrazione 19/02/2020**

**Oggetto:**

PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO LAVORI "CENTRO POLIFUNZIONALE MOLINA DI MALO. LOTTO 2, STRALCIO 2 – REALIZZAZIONE BLOCCO SERVIZI". NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

## **SEGRETARIO GENERALE IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visto** il D.L.gs n. 118 del 23.06.2011 e successive integrazioni e modificazioni riguardante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Richiamata** la deliberazione n. 58 in data 23.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2020-2022 ed i relativi allegati;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 07.01.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) per gli anni 2020-2022;

**Visto** il decreto sindacale n. 1 in data 07.01.2020 avente ad oggetto "Incarichi per l'anno 2020";

### **Premesso**

- che con determinazione del Segretario Generale n. 996 del 16.12.2019 è stato approvato il progetto esecutivo, redatto dallo Studio Associato Zanata Group di Bassano del Grappa (VI) relativo a "*Centro Polifunzionale a Molina di Malo. Lotto 2 Stralcio 2. Realizzazione blocco servizi*", CUP: H58B18000170004, agli atti con prot. 26129 in data 12.12.2019, per una spesa complessiva prevista in € 330.000,00 di cui € 278.000,00 per lavori ed € 52.000,00 per somme a disposizione;

- che con determina a contrattare n. 1065 del 30/12/2019 e successiva determina di integrazione n. 71 del 21/1/2020 si stabiliva di procedere all' affidamento dei lavori, appartenenti alla categoria prevalente OG1, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c), previa consultazione di almeno 15 operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato o da elenco di operatori economici della Centrale Unica di Committenza denominata "Schio-Val Leogra", a cui il Comune di Malo ha aderito giusto accordo consortile del 31.3.2015, registrato al n. 3691 di Reg. Atti Privati del Comune di Schio, con possibilità di procedere all'integrazione del numero di operatori selezionati con altri operatori, individuati dal Rup, in possesso dei requisiti richiesti, privilegiando eventuali esperienze contrattuali pregresse e/o l'idoneità operativa rispetto al luogo d'esecuzione dei lavori, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

- che con dette determinazioni si stabiliva di procedere alla selezione delle offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del DLgs. 50/2016, e venivano individuati i criteri di valutazione delle offerte e i relativi pesi;
- che con determina del Segretario Comunale n. 103 del 30/01/2020 è stato approvato il verbale prot. 1722 in data 28/1/2020, redatto dall'Ufficio Gare, relativo alle operazioni di sorteggio e l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, conservato in atti, costituito, da n. 15 ditte individuate con detto sorteggio pubblico e n. 3 operatori economici individuati dal Rup, giusta mail in data 28/01/2020, registrata al ns. prot. 1803/2020, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
- che e in data 3/2/2020 con note pec prot. 2158, sono stati invitati alla procedura negoziata gli operatori, come sopra selezionati;

**Considerato** che il giorno 19/02/2020 alle ore 12:00 è scaduto il termine di presentazione delle offerte e che si ritiene di nominare la commissione di gara, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016;

**Rilevato** che nelle more dell'istituzione dell'Albo dei Commissari a cura dell'Anac (art. 78 D.Lgs 50/2016) la Commissione viene nominata secondo le disposizioni dell'art. 77 e 216 del D.Lgs 216 del medesimo decreto e che pertanto la Stazione Appaltante può continuare a procede in autonomia alla nomina, nel rispetto delle sole regole di competenza e trasparenza;

**Ritenuto** di costituire la commissione giudicatrice per la gara in oggetto come segue:

- dott. Livio Bertoia – Segretario Generale	PRESIDENTE
- dott. Oscar Raumer – Vice Segretario	COMPONENTE
- arch. Silvia Sandri – Responsabile del Servizio Manutenzioni	COMPONENTE
- dott.ssa Barbara Verona – Istruttore direttivo ufficio gare-acquisti	SEGRETARIO

**Che** i componenti della commissione di gara, come sopra individuati, hanno dichiarato la propria disponibilità alla nomina e altresì di non trovarsi in alcuna situazioni di conflitto d'interesse come previste dalla normativa in materia;

**Datto atto** che procederà alla verifica della documentazione amministrativa l'Ufficio Gare-Acquisti, con seggio di gara così composto:

- dott. Livio Bertoia – Segretario Comunale	PRESIDENTE
- dott. Barbara Verona- Istruttore direttivo ufficio gare-acquisti	TESTIMONE
- Sig.ra Diana Pieropan – Istruttore ufficio gare-acquisti	TESIMONE/SEGRETARIO

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

**Visto** il D.Lgs 50/2016;

**Visto** il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di nominare, per le ragioni espresse in premessa, la commissione di gara per la procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento dei lavori "*Centro polifunzionale a Molina di Malo, Lotto 2, stralcio 2. Realizzazione blocco servizi*", nelle persone dei signori:

- dott. Livio Bertoia – Segretario Generale	PRESIDENTE
- dott. Oscar Raumer – Vice Segretario	COMPONENTE
- arch. Silvia Sandri – Responsabile del Servizio Manutenzioni	COMPONENTE
- dott.ssa Barbara Verona – Istruttore direttivo ufficio gare-acquisti	SEGRETARIO

2) di dare atto che la partecipazione a detta commissione di gara non prevede compenso e che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

3) di dare atto che procederà alla verifica della documentazione amministrativa l'ufficio gare-acquisti, con seggio di gara così composto:

- dott. Livio Bertoia – Segretario Comunale	PRESIDENTE
---	------------

- dott. Barbara Verona- Istruttore direttivo ufficio gare-acquisti  
- Sig.ra Diana Pieropan – Istruttore ufficio gare-acquisti

TESTIMONE  
TESIMONE/SEGRETARIO

4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.147 bis del D.L.GS n. 267/2000.

Malo, 19/02/2020

IL SEGRETARIO GENERALE  
Livio Bertoia

(Documento firmato digitalmente)