



COMUNE DI MALO

PROVINCIA DI VICENZA

Prot. 26474/2018

VERBALE N. 3

Oggi **13 (tredici)** del mese di **dicembre** dell'anno **2018**, alle ore **9:30** presso l'Ufficio del Vice Segretario Comunale, si è riunita in seduta PUBBLICA la commissione di gara nominata con determina del Segretario Comunale n. 872 del 3/12/2018 avente il compito di procedere all'esame delle offerte per l'aggiudicazione del *servizio di pulizia degli stabili comunali per il periodo 1/1/2019 – 31/12/2021*:

dott. LIVIO BERTOIA	Presidente
dott.ssa CLAUDIA BOSCHETTI	Componente
arch. SILVIA SANDRI	Componente
dott.ssa BARBARA VERONA	Segretario

Sono presenti alla seduta di gara : la Sig.ra Marian Danazzo e il Sig. Alessandro Savio per il PRISMA Società Cooperativa Sociale Consortile.

Il Segretario della Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dei concorrenti:

CONCORRENTE	Punti criterio A	Punti criterio B	Punti criterio C	Punti criterio D	Punti criterio E	Punti criterio F	TOTALE PUNTI
CRISTOFORO Cooperativa Sociale Onlus	20,000	5,000	10,000	9,000	7,030	16,000	67,030
PRISMA Società Cooperativa Sociale Consortile	16,680	5,000	10,000	9,000	10,000	13,334	64,024

La Commissione quindi, una volta verificata l'integrità delle "buste n°3 Offerta economica", procede alla loro apertura, secondo l'ordine di arrivo al protocollo, riscontrando che tutte le buste contengono la documentazione prescritta nella lettera d'invito.

Il Presidente dà lettura dei ribassi offerti da ciascuna ditta concorrente, sul prezzo posto a base di gara pari ad € **178.770,00**:

Concorrenti	RIBASSO OFFERTO
CRISTOFORO Cooperativa Sociale Onlus	3,36%
PRISMA Società Cooperativa Sociale Consortile	8,20%

Tutti i concorrenti hanno dichiarato i costi della manodopera e i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si procede poi, come previsto dalla lettera d'invito, ad attribuire alle offerte economiche dei concorrenti i relativi punteggi attraverso la seguente formula:

$$PG = 30 \times Pmin/P$$

dove:

PG = punteggio attribuito offerta economica

30 = massimo punteggio attribuibile all'offerta economica

P_{min} = miglior prezzo offerto (= prezzo più basso)

P = prezzo offerto

CONCORRENTI	RIBASSO OFFERTO (%)	PUNTI
CRISTOFORO Cooperativa Sociale Onlus	3,36%	28,498
PRISMA Società Cooperativa Sociale Consortile	8,20%	30,000

Si procede quindi al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente e quindi a redigere la graduatoria finale, utilizzando il metodo aggregativo compensatore, previsto nell'allegato P del DPR 207/10. Per il calcolo finale dei punteggi si utilizzano fino a tre cifre decimali, con eventuale arrotondamento per eccesso nel caso la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

GRADUATORIA

N.	Concorrenti	Punti Offerta Tecnica	Punti Offerta Economica	PUNTI TOTALI
1	CRISTOFORO Cooperativa Sociale Onlus	67,030	28,498	95,528
2	PRISMA Società Cooperativa Sociale Consortile	64,024	30,000	94,024

La Commissione dà atto che la migliore offerta, risulta essere quella dell'operatore economico:

Operatore Economico	Indirizzo
CRISTOFORO Cooperativa Sociale Onlus	Via Lisbona n. 23 – PONTASSIEVE (FI)

e propone di aggiudicare allo stesso la procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento del *servizio di pulizia degli stabili comunali per il periodo 1/1/2019 – 31/12/2021*, per l'importo contrattuale a corpo di € 173.993,33 (€ 172.763,33 + € 1.230,00 di oneri per la sicurezza) al netto di IVA.

La proposta di aggiudicazione è **sospensivamente condizionata** all'esito della verifica della congruità dell'offerta del concorrente primo classificato, a cura del RUP, ex art. 97 del D.Lgs 50/2016, superando sia i punti relativi al prezzo, sia quelli relativi all'offerta tecnica i 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera d'invito.

Il presente verbale unitamente all'offerta del concorrente 1° classificato verrà trasmesso al RUP per la verifica della congruità dell'offerta.

Il Presidente provvede alla raccolta di tutto il materiale consegnandolo al segretario della commissione per l'ulteriore procedura e la custodia dello stesso.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 9:45.

Letto ed approvato.

IL PRESIDENTE

f.to dott. Livio Bertoia

IL COMPONENTE

f.to arch. Silvia Sandri

IL COMPONENTE

f.to dott.ssa Claudia Boschetti

IL SEGRETARIO

f.to dott.ssa Barbara Verona